

스포츠산업종합지원센터 송파 기업지원관 입주기업 모집 공고

문화체육관광부와 국민체육진흥공단이 운영하는 스포츠산업종합지원센터 송파 기업지원관 신규 입주기업을 모집합니다. 스포츠산업종합지원센터는 스포츠기업의 맞춤형 성장 지원 등 기업을 튼튼하게 키워 나가는데 필수적인 보금자리 역할 수행을 위한 사업입니다. 힘찬 도약을 준비하는 스포츠기업의 많은 관심과 참여를 바랍니다.

《 2024년도 스포츠산업종합지원센터 입주기업 모집안내 》

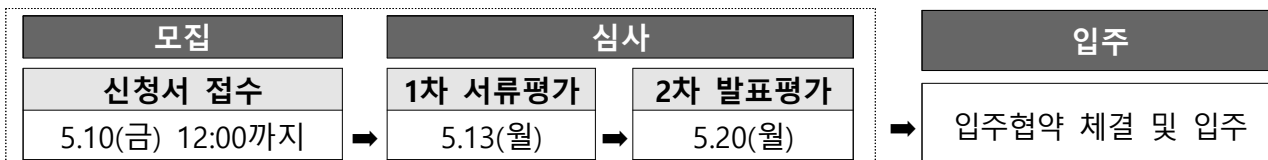
- ◆ 모집기간: '24. 4. 19(금) ~ 5. 10(금), 12:00까지
- ◆ 모집방법: 스포츠산업지원 홈페이지(<https://spobiz.kspo.or.kr>) 신청

1. 시설개요

구분	주요내용
소재지	서울시 송파구 올림픽로 424(올림픽공원)
공간규모	지상 3층, 총 면적 1,463.8㎡(약443평)
사무공간	17.5㎡(약 5.3평) 사무가구 5~6인 기준 배치
주요시설	사무실(17개실), 회의실(3개소), 라운지(3개소), 휴게공간 등

2. 모집개요

- 신청기간 : '24. 4. 19.(금) ~ 5. 10.(금) 12:00
- 모집규모 : 20개사 내외
 - 모집대상 : 1인 기업 또는 2~5인 기업
 - * 1인 창조기업: 창의성과 전문성을 갖춘 1명 또는 5명 미만의 공동사업자로서 상시근로자 없이 사업을 영위하는 자(1인 창조기업 육성에 관한 법률 제2조제1호)
- 모집일정 * 상황에 따라 변동 가능



□ 지원내용

- 입주기간 : 최대 3년
 - 매년 연차평가 시행, 하위 20% 또는 70점 미만 시 협약 해지
- 입주공간 : 송파 기업지원관/ 사무공간 17.5m²(5인실)
 - (1인 기업) 3개사 1실 공유, (2~5인 기업) 독립형 사무공간

※ 인근 벨로드롬 공사 일정(25년 10월)에 따라 입주장소 및 면적 변경 예정

3. 신청자격

□ 지원대상 : 아래의 ①~③을 모두 충족하는 자

- ① 「중소기업 기본법」 제2조에 따른 중소기업
- ② 스포츠와 관련된 재화, 서비스*를 통하여 부가가치를 창출하는 기업
 - * '23년 매출액 중 스포츠산업(용품제조, 서비스, 시설) 비중 10% 이상
- ③ 모집 마감일 기준 업력 7년 미만
 - (개인사업자) 사업자등록증 상 '개업연월일' 기준
 - (법인사업자) 법인등기부등본 상 '회사설립연월일' 기준
 - 신청일 기준 사업자등록이 완료되어야 하며, 사업장 소재지 제한 없음
 - 사회적기업, 협동조합 포함
 - * 개인인 중소기업자가 기존 사업을 폐업한 후 같은 종류의 법인사업을 개시한 경우, 개인사업자 개업연월일로부터 기산
 - ** 다만, 사업을 폐업한 날로부터 3년(부도 또는 파산으로 폐업하는 경우에는 2년) 이상 지난 후 기존 사업과 같은 사업을 개시한 경우는 제외

□ 지원자격 제외대상

- 스포츠산업종합지원센터 입주이력이 있는 기업
- 벤처·창업관련 입주시설 지원을 중복해서 받는 기업
- 신청일 현재 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제중인 자 또는 국세 혹은 지방세 체납중인 기업
- 신청일 기준 폐업 또는 휴업 중인 기업

4. 입주기업 지원 내용

□ 입주시설

- 사무공간 : 송파 기업지원관 11실(17.5m²(5인실))
 - 1인 기업 : 1개 사무공간을 3개사 공유
 - 2인~5인 기업 : 독립형 사무공간

※ 인근 벨로드롬 공사 일정(25년 1월)에 따라 입주장소 및 면적 변경 예정

- 입주기간 : 최대 3년
 - 매년 연차평가 시행, 하위 20% 또는 70점 미만 시 협약 해지
- 임대료 : 없음
- 시설사용료 : (1인 기업) 50천원/월, (2인 이상) 150천원/월
- 기타시설 : 세미나실 및 회의실 등 공용시설 제공
- 주차 : (1인 기업) 1대 무료, (2인이상) 2대 무료 / 추가 연 12만원

□ 지원사항

- (사무공간) 사무실 및 회의공간·라운지 등
- (투자유치) IR역량강화 프로그램
- (컨설팅) 법무·노무·재무·마케팅 등 전문가 멘토링 및 전문교육, 시장성검증컨설팅 등
- (판로개척) SPOEX 참가지원, 외국어 번역 지원, 해외 판로개척 및 라이브커머스 역량강화 프로그램
- (네트워킹) 입주기업 간 기술협력 지원 및 네트워킹데이 운영 등

5. 신청방법 및 제출서류

□ 신청기간 : '24. 4. 19.(금) ~ 5. 10.(금) 12:00까지 접수분

□ 신청방법 : 스포츠산업지원 홈페이지 접수

- 홈페이지 주소 : <https://spobiz.kspo.or.kr>
- 마감일 이후 신청서 제출 불가(마감일 이전에 최종 제출 완료)

- ▶ 웹페이지 접속(<https://spobiz.kspo.or.kr>) ▶ 지원사업 공고(해당 모집공고 확인)
- ▶ 신청서 작성 및 해당 서류 등 첨부파일 업로드 ▶ 신청완료

□ 제출서류

- ① 입주신청서, 사업계획서, 개인(기업)정보활용 동의서 각 1부
- ② 스포츠산업 매출 비중 10% 이상 확인서 1부
 - '23년 결산 총매출 중 스포츠산업 비중 10% 이상
 - 스포츠관련 제품의 확인 가능한 매출증빙서류(세금계산서, 거래명세서 등)
- ③ 가점 신청서(증빙서류 포함) 각 1부
- ④ 사업자등록증 사본, 법인등기부등본(해당자) 각 1부
- ⑤ 최근 2개년도('22~'23년) 재무제표 각 1부
- ⑥ 국세·지방세 완납증명서 각 1부
- ⑦ 지식재산권(특허권, 실용신안권 등) 관련 증명서류 각 1부

* 온라인 제출 시 zip파일 형태(기업명.zip)로 취합하여 제출

6. 평가절차 및 선정방법

□ 평가절차 및 일정

구 분	주요내용	일정
서류검토	신청기업 제출서류 검토	
1차 평가	서류검토 통과기업 대상 서면평가 (2배수 선정) * 신청기업 2배수 이하 시 서면 평가 생략	5.13.(월)
2차 평가	1차 평가 통과기업 대상 발표평가 * 발표평가 대상자는 서면 평가 후 개별 통보	5.20.(월)

□ 평가위원회 구성

- 내·외부 총 5명 내외의 전문가로 평가위원회 구성 및 평가

□ 평가방법

- 위원별 평가 후, 최고·최저점수를 제외한 평가점수의 산술평균을 최종점수로 확정(소수점 셋째 자리에서 반올림)
- 입주기업 선발 규모에 따라 고득점 순으로 선발
 - * 동점자 처리기준 : ① 가점자 우선 ② 가점 동일한 경우 시장전략 항목 고득점자 우선

□ **평가기준** * 서류, 발표 평가기준 동일

평가부문	배점	평가항목
1. 사업역량	20	1-1. 기업 보유 역량 - 기업의 업력, 핵심인력 전문성 및 역량 등
2. 기술성	10	2-1. 제품(서비스)의 경쟁력 - 제품 또는 서비스 구현방법, 현재 진척사항 등 특징 - 국내외 유사기술 비교를 통한 차별성, 비교우위성 등
	10	2-2. 지식재산권 전략 - 현재까지의 지재권 내용 및 향후 계획 등
3. 시장전략	20	3-1. 국내외 시장 진입 및 확장 전략 - 국내외 시장 분석을 통한 시장세분화, 목표, 전략 등
4. 사업성	10	4-1. 사업모델 - 사업 단계별 사업모델 제시 등
	10	4-2. 목표수익 및 수익성 제고 방안 - 목표 수익성 제고를 위한 구체적인 방안 등
5. 입주적합성	10	5-1. 입주 필요성 및 활용계획 - 입주지원 이유, 상주인력 및 공간활용계획, 본사 등 보유여부
6. 재무구조	10	6-1. 자금조달 계획 - 사업에 소요되는 자금 조달을 위한 구체적인 방법과 내용
가점	-	최대 5점 인정
합 계	100	

* 다음 항목에 해당하는 자 중 증빙서류가 제출된 경우에 한해 가점 부여(최대 5점)

- △문화체육관광부 수여「대한민국스포츠산업대상 수상기업」 또는 국민체육진흥공단 수여 「올해의 우수 스포츠기업 수상기업」(1점) △산업통상자원부 인증「품질경쟁력우수기업」(1점)
- △고용노동부 인증「근무혁신 인센티브제 우수기업」(1점) △여성기업(1점) △장애인기업 (1점)
- △사회적기업(1점) 혹은 예비 사회적기업(0.5점) △친환경기업(1점) △중기부 TIPS 수료(1점)
- △창업지원센터 지원사업 참여기업(1점) △창업아이디어 공모전 수상기업(1점)

7. 기타사항

□ 선정결과 : 개별통보(E-mail 또는 유선 통보)

□ 유의사항

- 평가 내용 및 결과는 공개하지 않음을 원칙으로 함
- 제출된 서류는 반환되지 않음

□ 입주기업 협약 해지

- 신청서 및 제반 서류에 허위 사실을 기재한 경우
- 시설사용료를 3개월 이상 납부하지 않거나 납부를 지연하는 등 계약사항을 위반하는 경우
- 공단에서 안내·고지하는 준수사항, 안전수칙 등 제반 사항을 위반하는 경우
- 흡연, 소음, 악취 등 공해의 과다 발생 및 업무방해 등 타 입주기업의 사업 활동에 피해를 끼치는 경우
- 국세·지방세 체납, 부도 등으로 인한 강제집행, 파산, 법정관리 또는 경매절차개시 등의 통지를 받아 사업수행이 불가능한 경우
- 공단이 필요하다고 판단되는 자료 요구에 불응하는 경우
- 공단이 수행하는 안전점검 결과 미비 사항에 대한 조치 불이행 시
- 사전 협의 및 승인 없이 당초 사업계획과는 다른 사업을 하는 경우
- 사무공간을 사전 협의 없이 30일 이상 비워둔 경우

□ 입주기업 의무사항

- 상시 근무자 1명 이상(4대 보험 가입자 명부에 등재 인원만 상주 가능)
- 입주기업은 성과 및 성장추이 파악 등 모니터링을 위한 수시(정기·비정기) 자료 요청에 대해 성실히 응해야 함
- 사업 완료 후 2년간 통합 성과관리를 위한 성과 기초자료 제출 협조
- 입주기간 내 교육 및 보육 프로그램에 참여해야 함

□ 연차평가

- 평가내용 : 매년 평가 시행, 하위 20% 또는 70점 미만 시 협약 해지
- 평가대상 : 스포츠산업종합지원센터 입주기업
- 평가절차 : 요건확인(협약해지 등 결격사유 해당여부)→연차평가 신청서 제출→서류평가→하위 20% 또는 70점 미만 시 협약해지

○ 평가기준

구 분	배점	평가항목
계량평가	70	사무공간 사용실적, 보육 프로그램 참여실적, 매출증가율,
비계량평가	30	향후 사업계획(20), 입주시설 활용실적(10)
가점	-	지식재산권, 투자유치, 공단 지원사업 참여실적 등(최대 5점)

○ 평가표

평가부문		평가항목	배점										
			1인	2인 이상									
계량 평가	사무공간 사용실적	○ 근무일 기준(공휴일 제외) 연간 사용률	10	20									
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>30% 미만</th> <th>40% 이상</th> <th>50% 이상</th> <th>60% 이상</th> <th>70% 이상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>가중치</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>6</td> <td>8</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>			구분	30% 미만	40% 이상	50% 이상	60% 이상	70% 이상	가중치	2	4
	구분	30% 미만	40% 이상	50% 이상	60% 이상	70% 이상							
가중치	2	4	6	8	10								
보육 프로그램 참여실적	○ 보육프로그램 참여횟수	40	20										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>4회 미만</th> <th>5회</th> <th>6회</th> <th>7회</th> <th>7회 이상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>가중치</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>6</td> <td>8</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>	구분			4회 미만	5회	6회	7회	7회 이상	가중치	2	4	6	8
구분	4회 미만	5회	6회	7회	7회 이상								
가중치	2	4	6	8	10								
매출 증가율	○ 전년대비 매출 증가율	20	30										
				<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>4% 미만</th> <th>4% 이상</th> <th>6% 이상</th> <th>8% 이상</th> <th>10% 이상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>가중치</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>6</td> <td>8</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> <p>* "22년 기준 중소기업 실태조사(중소기업부)" 매출 증가율(10.8%)</p>	구분	4% 미만	4% 이상	6% 이상	8% 이상	10% 이상	가중치	2	4
구분	4% 미만	4% 이상	6% 이상	8% 이상	10% 이상								
가중치	2	4	6	8	10								
비계 량평 가	사업계획	입주 이후 사업 발전방향 및 전략	20										
	입주시설 활용실적	보육 프로그램을 활용하여 달성한 성과	10										
가점*		가점 항목 최대 5점 부여	-										
합 계			100	100									

* 가점항목 : 지식재산권(건당 1점), 투자유치(100백만원 이상 1점), 공단 지원사업 참여(건당 1점)

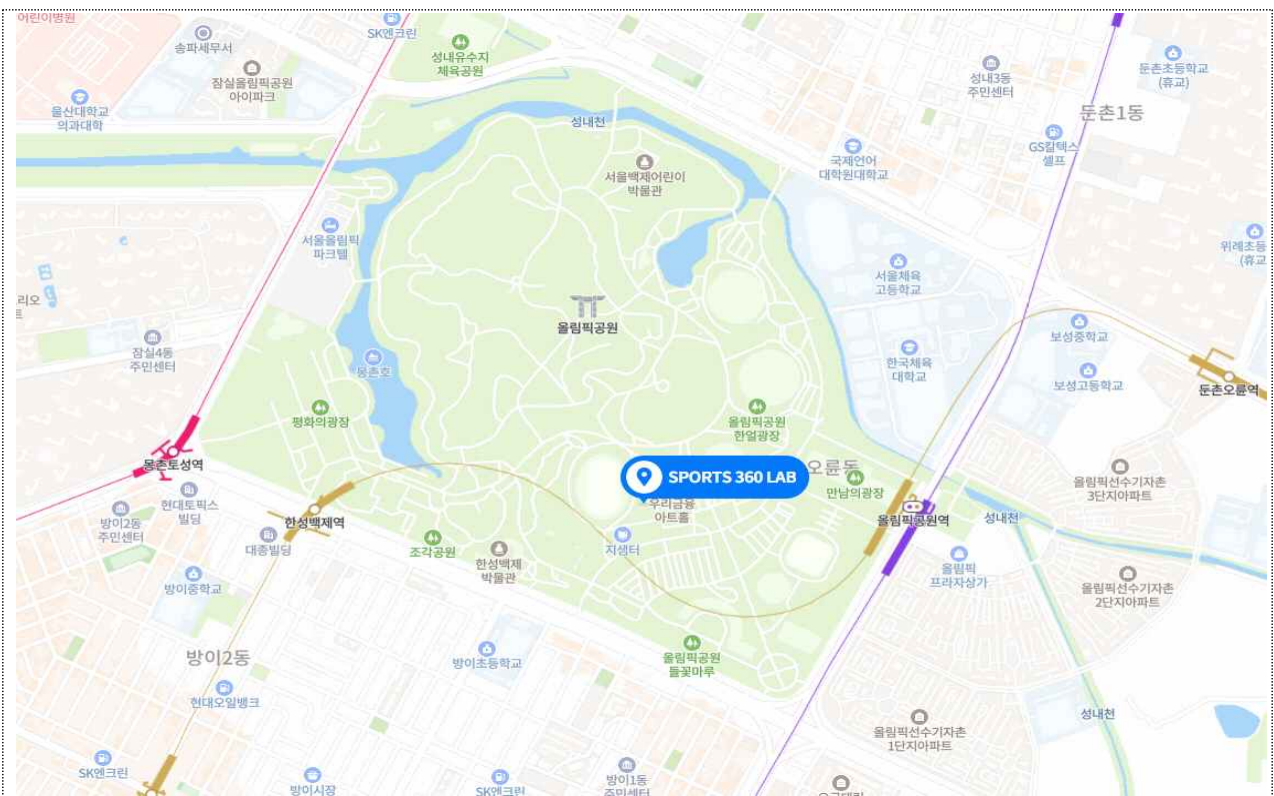
8. 문의처

○ 담당자 : 국민체육진흥공단 산업기획팀 차민수

○ 연락처 : 1566-4573, 02-410-1946 / cha@kspo.or.kr

9. 사업설명회 개최

- 일시/장소 : '24. 4. 29.(월) 15:00 / 송파 기업지원관 C1 회의실
- 내 용 : 스포츠산업종합지원센터 및 공단 지원사업 설명,
송파 기업지원관 사전탐방
- 참가신청 : '24. 4. 26.(금)까지 이메일 신청
- 담당자 e-mail : wjddms75@kspo.or.kr
- 위 치 : 서울 송파구 올림픽로 424 SPORTS360 LAB



2024년 스포츠산업종합지원센터 송파 기업지원관 입주신청서

신청기업 현황	회사명			대표자명			
	전화번호			홈페이지			
	팩스번호			이메일			
	본점 주소						
	사업자번호			법인등록번호			
	설립일			상시근로자수	명		
	사업분야	스포츠용품제조업		스포츠서비스업		스포츠시설업	
		* 영위 중인 사업분야 모두 체크					
	주 아이템						
	주요 인증	* 특허 등 해당사항 있는 경우만 작성					
재무 정보	구분		'22년		'23년		
	자산총계		천원		천원		
	부채총계		천원		천원		
	매출액		천원		천원		
	당기순이익		천원		천원		
	상시근로자수		명		명		
지원사업 수혜이력	지원사업명	기간		지원내용		기관	
담당자	성명 및 직위 :		전화 :		이메일 :		
<p>당사는 스포츠산업종합지원센터 기업지원관 입주 신청을 위해 본신청서 및 서류를 제출합니다. 제출 서류 및 내용은 사실이며, 사실과 다른 허위자료 작성 시 입주 취소 등 불이익에 대한 모든 책임을 질 것을 약속합니다.</p> <p>[첨부] 1. 사업계획서 1부 [첨부] 2. 개인정보 수입·이용동의서 1부 [첨부] 3. 기업정보 수입·이용동의서 1부 [첨부] 4. 가점 신청서(증빙서류 포함) 각 1부 [첨부] 5. 스포츠산업 비중 10% 이상 확인서 1부 [첨부] 6. 지식재산권(특허권, 실용신안권 등) 관련 증명서류 각 1부 [첨부] 7. 사업자등록증 사본 1부 [첨부] 8. 법인등기부등본 1부 [첨부] 9. 최근 2개년도('22~'23년) 재무제표 각 1부 [첨부] 10. 국세·지방세 완납증명서 각 1부</p> <p>* 위 서류들은 온라인 접수 시 파일로 함께 첨부하여 제출해주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">2024년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청기업(대표자) : (인)</p> <p style="text-align: center;">서울올림픽기념국민체육진흥공단 이사장 귀중</p>							

첨부 1

사업계획서

스포츠산업종합지원센터 송파 기업지원관 입주신청 사업계획서

- ★ 본문은 반드시 15page 이내로 작성(증빙서류 등은 제한 없음), '파란색 안내 문구'는 삭제하고 검정색 글씨로 작성하여 제출하여야 하며, 서식의 목차를 준수하되 일부 세부 항목과 내용을 가감하여 작성 가능 (이 안내글도 삭제 후 제출)
- ★ 자사의 성장단계에 적합한 사업계획 작성 필요

사업개요

사업모델	<ul style="list-style-type: none">• ※ 핵심기능, 소비자층, 사용처 등 주요 내용을 중심으로 간략히 기재	
경쟁제품 비교 분석	<ul style="list-style-type: none">• ※ (유사)경쟁제품과의 비교를 통한 자사제품의 차별성, 비교우위성 기재	
국내/외 목표시장	<ul style="list-style-type: none">• ※ 국내/외 목표시장 및 특징, 이와 연계된 마케팅 전략 등을 간략히 기재	
이미지	※ 모델의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 또는 설계도 삽입	※ 모델의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 또는 설계도 삽입
	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >

1. 사업역량

1-1. 기업 보유 역량

○ 기업 업력

- (예시) '00년 00월 회사설립
'00년 00월 법인전환
'00년 00월 계약체결
'00년 00월 해외수출

○ 핵심인력 현황(대표자포함)

현재 팀원 수	○○○ 명 (팀원이 없을 경우 0명으로 기재하고 아래 팀원 구성 계획을 작성)				
순번	성명	주요 담당업무	경력 및 학력	채용 여부	센터상주 여부
1	○○○	S/W 개발	컴퓨터공학과 교수		
2		마케팅	○○기업 마케팅 경력 8년		
3		R&D	○○연구원 경력 10년		

- ※ 사업아이템과 관련하여 경영진 및 핵심인력을 나열하고, 보유경력, 전문성, 노하우 등을 기재
- ※ 조직구성원이 없을 경우, 향후 조직구성원 구성 계획을 간략히 기재
- ※ 입주 신청서 제출 기준 채용 여부를 여 또는 부로 표기
- ※ 센터 입주 시 상주 여부를 여 또는 부로 표기

○ 핵심인력의 보유역량(대표자포함)

-

- ※ 자사 핵심인력이 보유하고 있는 역량에 대해 소개 (그간의 진행 사업, 프로젝트 예시)

2. 사업아이템의 기술성

2-1. 제품(서비스)의 경쟁력

○

-

- ※ 제품 또는 서비스 구현 방법, 현재 구현진척 사항 및 특징 등을 구체적으로 기재
- ※ 국내/외 (유사)경쟁기술 또는 (유사)경쟁기술과의 비교를 통한 차별성, 비교우위성 등 경쟁력을 구체적으로 기재

2-2. 지식재산권 전략

○

-

- ※ 현재까지의 지재권(특허권 또는 실용신안권) 내용 또는 향후 계획 등을 구체적으로 기재
- ※ 국내 지재권에 한하여 작성 (해외 출원 등 내용은 해외진출 전략 부분에 작성)

3. 사업아이템의 시장전략

3-1. 국내외시장 진입 및 확장 전략

○

-

- ※ 현재 국내외시장의 규모와 전망, 시장 변화의 특징 등 시장 분석 내용을 기재
- ※ 시장분석을 통해 발견한 주요 이슈 또는 시사점 등을 기재
- ※ 국내외 시장세분화, 목표시장(고객), 시장진입 시기/방법/마케팅전략 등을 구체적으로 기재

4. 사업아이템의 사업성

4-1. 사업모델

○

-

※ 입주 기간 단계별 사업모델을 제시하고, 수익모델 또는 수익원을 구체적으로 제시

4-2. 목표 수익 및 수익성 제고 방안

○

-

※ 입주 기간 및 향후 목표 수익과 수익성 제고를 위한 구체적인 방안을 기재

5. 입주적합성

5-1. 센터 입주 지원의 필요성

-

5-2. 입주 공간 활용계획

- 실제 상주 예정 인력(최대6인, 해당 기업 고용보험 가입자만 가능)

번호	성명	직위	해당업무	근무일수
1	EX) 홍길동	대리	마케팅	주5일
2				주3일
3				
4				
5				
6				

※ 기업지원공간 내 사무공간에 상주할 인력

- 공간 활용 계획

-

※ 자율기업 (Ex. 주사무소 운영, 마케팅을 위한 인력 상주 공간, 제품 고도화를 위한 연구인력 상주 공간 제공 등)

5-3. 본사 등 보유여부

- 현재 보유한 사무공간의 위치, 면적 등 현황 기재

6. 재무구조

6-1. 자금조달계획

○

-

※ 향후 사업추진에 소요되는 자금, 소요되는 자금을 조달하기 위한 구체적인 방법과 내용(정책자금, 용자, 투자유치 등) 기재

7. 인력현황

○ 현재 인력현황('24. 3월 기준)

- (총 직원 수) 00명

※ 4대보험 피보험자 수

○ 추가 인력 고용계획

순번	주요 담당업무	요구되는 경력 및 학력 등	채용시기
1	S/W 개발	IT분야 전공 학사 이상	'22. 11월
2	해외 영업 (베트남, 인도네시아)	글로벌 업무를 위해 영어회화가 능통한 자	

첨부 2**개인정보 수집·이용 동의서****스포츠산업종합지원센터 입주 신청 개인정보 수집 및 이용 동의서**

국민체육진흥공단은 스포츠산업종합지원센터 입주기업 선정을 위해 아래와 같이
개인정보를 수집·이용하고자 합니다.

내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정해주시기 바랍니다.

▶ 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 목적	① 스포츠산업종합지원센터 입주기업 선정 및 지원 ② 참가자 확인 및 사후관리
개인정보항목	성명, 소속, 이메일, 연락처
보유·이용기간	① 신청서에 기입된 정보 : 5년 ② 전자문서가 아닌 신청서 : 1개월

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 입주기업 선정에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의	<input type="checkbox"/>	미동의	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-----	--------------------------

년 월 일

본 인 성명

(서명 또는 인)

서울올림픽기념국민체육진흥공단 이사장 귀중

첨부 3**기업정보 수집·이용 동의서****스포츠산업종합지원센터 입주 신청 기업정보 수집 및 이용 동의서**

국민체육진흥공단은 스포츠산업종합지원센터 입주기업 선정을 위해 아래와 같이 기업정보를 수집·이용하고자 합니다.
내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정해주시기 바랍니다.

▶ 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 목적	① 스포츠산업종합지원센터 입주기업 선정 및 지원 ② 참가자 확인 및 사후관리
기업정보항목	회사명, 사업자등록번호, 등기번호, 본점 및 사업장 주소, 대표 이메일, 대표 전화번호, 타 지원사업 신청내역
보유·이용기간	① 신청서에 기입된 정보 : 5년 ② 전자문서가 아닌 신청서 : 1개월

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우 입주기업 선정에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의	<input type="checkbox"/>	미동의	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-----	--------------------------

년 월 일
본 인 성명

(서명 또는 인)

서울올림픽기념국민체육진흥공단 이사장 귀중

첨부 4

가점 신청서

스포츠산업종합지원센터 입주 신청 가점 신청서

<p>구분 (해당 사항 체크)</p>	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 문화체육관광부 수여 「대한민국스포츠산업대상 수상기업」<input type="checkbox"/> 국민체육진흥공단 수여 「올해의 우수 스포츠기업 수상기업」<input type="checkbox"/> 산업통상자원부 인증 「품질경쟁력우수기업」<input type="checkbox"/> 고용노동부 인증 「근무혁신 인센티브제 우수기업」<input type="checkbox"/> 여성기업 <input type="checkbox"/> 장애인기업 <input type="checkbox"/> 사회적기업 <input type="checkbox"/> 예비 사회적기업<input type="checkbox"/> 친환경기업 <input type="checkbox"/> 중기부 TIPS 수료기업<input type="checkbox"/> 창업지원센터 지원사업 참여기업<input type="checkbox"/> 창업아이디어 공모전 수상기업
<p>증빙자료 (손익계산서, 상장, 인증서 등)</p>	<p>(증빙 이미지 첨부)</p>

※ 증빙파일 별도 제출

첨부 5**스포츠산업분야 매출 비중(10%) 확인서****스포츠산업(용품, 서비스, 시설) 비중 10% 이상 확인서**

구분	총매출액		스포츠	매출액	
			산업	비중	
증빙자료 (세금계산서, 거래명세서 등)					(증빙 이미지 첨부)

※ 증빙파일 별도 제출

첨부 6

지식재산권 관련 서류

<p>증빙자료 (특허출원 및 등록증 등)</p>	<p>(증빙 이미지 첨부)</p>
------------------------------------	--------------------

※ 별도로 첨부해야 할 서류 목록

첨부 4. 가점 신청서(증빙서류 포함) 각 1부

첨부 5. 스포츠산업 비중 10% 이상 확인서 및 증빙서류

첨부 6. 지식재산권(특허권, 실용신안권 등) 관련 증명서류 각 1부

첨부 7. 사업자등록증 사본 1부

첨부 8. 법인등기부 등본 1부

첨부 9. 최근 2개년도('22~'23)년 재무제표 각 1부

첨부 10. 국세·지방세 완납증명서 각 1부